

## Reglemente för förbundsdirektionen i Norra Västmanlands Kommunalteknikförbund

Reglementet ingår som bilaga 1 till förbundsordningen för kommunalteknikförbundet

### 1 § Bakgrund

Kommunalförbundet Norra Västmanlands Kommunalteknikförbund har kommunerna Fagersta som medlemmar. Syfte, ändamål med mera framgår av förbundets förbundsordning.

### 2 § Organisation

Förbundet är ett kommunalförbund med direktion. För förbundsdirektionen gäller utöver förbundsordningen även detta reglemente.

### 3 § Ägarnämnder

Enligt samverkansavtalet och förbundsordningen ska ägarnämnd finnas för varje i kommunalförbundet ingående kommun i syfte att säkerställa det lokala inflyandet hos förbundsmedlemmarna. Ägarnämnd utses av direktionen. Medlemskommunernas vilja är att direktionen antar reglemente för ägarnämnd enligt bilaga 2 till förbundsordningen.

### 4 § Sammanträden

Förbundsdirektionen sammanträder på tid och plats som förbundsdirektionen bestämmer.

### 5 § Ersättarnas tjänstgöring

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska, om möjligt, en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

Ersättarna tjänstgör enligt följande ordning. I första hand tjänstgör personlig ersättare, i andra hand en ersättare från samma kommun och parti, i tredje hand ersättare från samma kommun som ledamoten och i sista hand annan ersättare.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt i ledamotens ställe.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har företräde oberoende av turordningen.

En ledamot eller ersättare som avbrutit tjänstgöringen på grund av jäv får åter tjänstgöra, sedan ärendet handlagts.

En ledamot som avbrutit tjänstgöringen på grund av annat hinder än jäv får åter tjänstgöra om ersättare har trätt in.

Handwritten signatures in blue ink.

## 6 § Anmälan av förhinder

En ledamot eller ersättare som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska anmäla detta till förbundsdirektionens sekretariat.

## 7 § Kallelse

Ordföranden svarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska på lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast 7 dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan skall bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordförande eller vice ordförande kan kalla till sammanträde ska den till åldern äldste ledamoten göra detta.

## 8 § Ersättare för ordföranden

Om varken ordförande eller vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde fullgör den till åldern äldste ledamoten ordförandens uppgifter.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid, får förbundsdirektionen utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

## 9 § Justering och anslag av protokoll

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot och ska anslås på förbundets anslagstavla.

Förbundsdirektionen kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart.

Paragrafen bör redovisas skriftligt innan förbundsdirektionen justerar den.

## 10 § Reservation

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas före den tidpunkt som fastställts för justeringen av protokollet.

Handwritten signatures in blue ink, including a large 'J' and other illegible marks.